



FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST



Na temelju odredbe članka 7. i članka 20. st. 2. Zakona o Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost („Narodne novine“ broj 107/03 i 144/12), članka 21. stavka 1. podstavka 9., članka 47. stavka 1. podstavka 2., a u svezi s odredbom članka 67. Statuta Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost („Narodne novine“ broj 193/03, 73/04, 116/08, 101/09, 118/11, 67/13, 70/14 i 155/14-pročišćen tekst) te temeljem Odluke Upravnog odbora Fonda o donošenju Godišnjeg programa raspisivanja javnih poziva i javnih natječaja Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za 2024. godinu (KLASA: 024-04/24-03/1, URBROJ: 563-01/69-24-2) od 14. veljače 2024. godine, Odluke Upravnog odbora Fonda o donošenju II. Izmjene i dopune Godišnjeg programa raspisivanja javnih poziva i javnih natječaja Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za 2024. godinu (KLASA: 024-04/24-03/5, URBROJ: 563-01/69-24-3) od 24. srpnja 2024. godine Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost objavljuje

JAVNI POZIV ZA SUFINANCIRANJE NABAVE UREĐAJA ZA SPRJEČAVANJE NASTANKA BIOOTPADA (OTPADA OD HRANE) U KAZNENIM TIJELIMA ZATVORSKOG SUSTAVA MPU RH (JP EU-1/2024)

I. PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet *Javnog poziva za sufinanciranje nabave uređaja za sprječavanje nastanka biootpada (otpada od hrane) u kaznenim tijelima zatvorskog sustava MPU RH* (u daljnjem tekstu: Javni poziv) je dodjela sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (u daljnjem tekstu: Fond) za sufinanciranje troškova nabave novih uređaja za sprječavanje nastanka biootpada (otpada od hrane) (u daljnjem tekstu: nabava uređaja).

U smislu ovog Javnog poziva uređajima se smatraju dehidratori i digestori.

II. CILJEVI I OČEKIVANI UČINCI

Javnim pozivom se doprinosi provedbi aktivnosti poticanja sprječavanja nastanka otpada te primjeni reda prvenstva gospodarenja otpadom sukladno *Zakonu o gospodarenju otpadom* („Narodne novine“ broj 84/21), pri čemu je prvi i najvažniji korak sprječavanje nastanka

otpada, odnosno njegovo smanjenje na izvoru. Nabavom uređaja smanjuje se količina biootpada koji se odlaže na odlagalište, te se daje doprinos učinkovitom gospodarenju otpadom u skladu s načelima održivog razvoja i zaštite okoliša.

III. ZAKONODAVNI OKVIR

Zakonodavni okvir koji uređuje ovo područje je:

- Direktiva (EU) 2018/851 Europskog parlamenta i Vijeća od 30. svibnja 2018. o izmjeni Direktive 2008/98/EZ o otpadu
- Direktiva (EU) 2018/850 Europskog parlamenta i Vijeća od 30. svibnja 2018. o izmjeni Direktive 1999/31/EZ o odlagalištima otpada
- Zakon o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21)
- Zakon o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/2018)
- Delegirana odluka Komisije (EU) 2019/1597 o dopuni Direktive 2008/98/EZ u odnosu na zajedničku metodologiju i minimalne zahtjeve u pogledu kvalitete za ujednačeno mjerenje razine otpada od hrane
- Provedbena odluka Komisije (EU) 2019/2000 o utvrđivanju formata za dostavu podataka o otpadu od hrane i za podnošenje izvješća o provjeri kvalitete u skladu s Direktivom 2008/98/EZ

IV. KORISNICI SREDSTAVA I UVJETI ZA DODJELU SREDSTAVA

Pravo na korištenje sredstava Fonda sukladno ovom Javnom pozivu mogu ostvariti kaznena tijela zatvorskog sustava u nadležnosti MPU RH (kaznionice, zatvori, odgojni zavodi i centri) koji su proračunski korisnici državnog proračuna¹ (u daljnjem tekstu: Prijavitelji) te udovoljavaju sljedećim uvjetima:

- imaju sjedište na području Republike Hrvatske
- podnesu prijavu za korištenje sredstava Fonda sukladno uvjetima ovog Javnog poziva
- dostave obveznu dokumentaciju i ispunjavaju sve uvjete sukladno ovom Javnom pozivu
- nemaju dospjelih nepodmirenih i/ili nereguliranih dugovanja prema Fondu
- nemaju poslovne račune u blokadi

¹ Sukladno Pravilniku o utvrđivanju proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i proračunskih i izvanproračunskih korisnika proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te o načinu vođenja Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika („Narodne novine“ broj 128/09, 142/14, 23/19, 83/21 i 144/21)

- nemaju nepodmirenih obveza javnih davanja prema potvrdi Porezne uprave²
- prihvate uvjete zajedničkog sudjelovanja u sufinanciranju nabave uređaja
- pravovremeno i u potpunosti ispunjavaju sve preuzete ugovorne obveze na temelju prijašnjih dodjela sredstava Fonda.

Fond će sukladno uvjetima i kriterijima određenim Javnim pozivom sufinancirati nabavu uređaja koji posjeduju sva potrebna odobrenja/certifikate za rad sukladno EU direktivama i zakonima RH (npr. Izjava o sukladnosti i tehnička specifikacija) što uključuje i udovoljavanje odredbama iz Pravilnika o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda („Narodne novine“ broj 26/20) ako je primjenjivo za uređaj.

V. SREDSTVA FONDA

Fond će po ovom Javnom pozivu dodjeljivati sredstva **pomoći** sukladno *Pravilniku o uvjetima i načinu dodjeljivanja sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, te kriterijima i mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjeljivanje sredstava Fonda* („Narodne novine“ broj 88/24) (u daljnjem tekstu: Pravilnik) i raspoloživim sredstvima Fonda i uvjetima Javnog poziva.

Ukupno raspoloživ iznos sredstava Fonda po ovom Javnom pozivu iznosi **200.000,00 EUR**.

Sredstva **pomoći** po ovom Javnom pozivu dodjeljuju se kaznenim tijelima zatvorskog sustava u nadležnosti MPU RH koja mogu ostvariti sufinanciranje do najviše **50.000,00 EUR, ali ne više od postotnog udjela koji je propisan Pravilnikom, i to najviše do 50 %, 60 % ili 80 %** opravdanih troškova ukupne vrijednosti ulaganja, sukladno *Pregledu dodjele sredstava Fonda prema područjima*, uvažavajući i područje za koje se aktivnost nabave uređaja provodi.

Pregled dodjele sredstava Fonda prema područjima izrađuje Fond i objavljuje na mrežnim stranicama Fonda.

<https://www.fzoeu.hr/hr/opci-akti-fonda/8199>

Po ovom Javnom pozivu svaki prijavitelj može dostaviti **jednu (1) prijavu za sufinanciranje nabave uređaja**.

Ukoliko procijenjeni opravdani troškovi nabave uređaja budu viši od iznosa na temelju kojih se primjenom postotnog učešća od 50%, 60% ili 80% premašuje predviđeni maksimalni iznos dodjele sredstava od 50.000,00 EUR-a, prilikom dodjele sredstava Fonda postotni udio u opravdanim troškovima odgovarajuće se smanjuje.

² Sukladno članku 150. Općeg poreznog zakona („Narodne novine“ broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20,42/20 i 114/22), dospjeli porezni dug koji ne prelazi iznos od 1,33 € neće se smatrati poreznim dugom u smislu uvjeta ovog Javnog poziva.

Fond će na svojoj mrežnoj stranici www.fzoeu.hr objaviti obavijest vezanu uz dan iskorištenosti sredstava po ovom Javnom pozivu i zatvaranju Javnog poziva, kao i eventualnom privremenom zatvaranju Javnog poziva, do utvrđivanja iznosa preostalih raspoloživih sredstava po ovom Javnom pozivu.

VI. PRIHVATLJIVI I OPRAVDANI TROŠKOVI

Prijavitelji su dužni voditi računa da prijavljeni troškovi nabave uređaja nisu niti će biti predmet dvostrukog financiranja.

Radi izbjegavanja dvostrukog financiranja prihvatljivih izdataka, pri prijavi na Javni poziv prijavitelji su dužni voditi računa da za prijavljenu nabavu uređaja nisu ostvarili pravo na bespovratna sredstva iz drugih izvora financiranja.

Prihvatljivi i opravdani troškovi ovog Javnog poziva su oni koji se odnose na nabavu novih uređaja za sprječavanje nastanka biootpada (otpada od hrane).

Opravdani trošak predstavlja neophodan i stvaran izdatak koji je nastao u svrhu nabave novih uređaja, koji je priznat od strane Fonda, nakon provjere dokumentacije koja predstavlja temelj za isplatu, a dostavljena je od strane korisnika.

Porez na dodanu vrijednost (PDV) se smatra opravdanim troškom ako se PDV u računima za utvrđivanje Fondu opravdanih troškova ne koristi kao pretporez u obračunskom razdoblju.

Operativni troškovi i troškovi održavanja uređaja ne smatraju se prihvatljivim troškom.

Sredstva pomoći će se isplaćivati samo za opravdane i prihvatljive troškove nastale nakon objave ovog Javnog poziva u „Narodnim novinama“ i na mrežnoj stranici Fonda (www.fzoeu.hr). Vrijeme nastanka troškova utvrđuje se datumom izdavanja računa odabranog dobavljača i drugom dokumentacijom.

VII. OBVEZNA DOKUMENTACIJA

Obvezna dokumentacija za podnošenje prijave za sufinanciranje nabave uređaja sadrži sljedeće dokumente:

1. **Obrazac 1** s općim podacima o prijavitelju, potpisan i ovjeren od odgovorne/ovlaštene osobe prijavitelja
2. **Obrazac 2** sa specifikacijom i troškovima nabave uređaja, čiji privitak čini:
 - Ponuda za planiranu nabavu uređaja uz koju se prilaže sva prateća dokumentacija (izjava o sukladnosti uređaja, tehnička specifikacija i izjava da uređaj zadovoljava odredbe iz Pravilnika o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda, ako je primjenjivo)
3. **Potvrdu Porezne uprave** o podmirenju obveza javnih davanja prijavitelja, ne stariju od 30 dana od dana podnošenja prijave

4. Potpisanu i ovjerenu Izjavu (Obrazac 3) pod materijalnom i kaznenom odgovornošću hoće li se PDV u računima za utvrđivanje Fonda opravdanih troškova koristiti ili se neće koristiti kao pretporez u obračunskom razdoblju, o osiguranju vlastitih sredstava za nabavu novih uređaja te izjavom da prijavljeni troškovi nisu niti će biti predmet dvostrukog financiranja.

Ako se podaci, koji se navode u podnesenoj prijavi i dokumentima dostavljenim kao prilog prijavi razlikuju, Fond će mjerodavnim podacima smatrati one čiju točnost može nesporno utvrditi.

Opravdani troškovi utvrdit će se od strane Fonda uvidom u ponudu/račun i drugu dostavljenu dokumentaciju. U slučaju da su isti manji od iznosa iskazanih od strane prijavitelja u podnesenoj prijavi, kao mjerodavan podatak smatrat će se izračun Fonda.

Fond pridržava pravo traženja dostave dodatne dokumentacije po potrebi.

Sva obvezna dokumentacija dostavlja se u **tiskanom i elektroničkom obliku na USB-u.**

VIII. DOSTAVA PRIJAVE NA JAVNI POZIV

Rok za dostavu prijave na ovaj Javni poziv počinje danom objave Javnog poziva na mrežnoj stranici Fonda, a završava danom iskorištenosti predviđenih sredstava Fonda za ovaj Javni poziv, a najkasnije istekom kalendarske godine 31. prosinca 2024. godine.

Fond će na svojoj mrežnoj stranici putem obavijesti izvijestiti zainteresirane prijavitelje o danu iskorištenosti sredstava Fonda po ovom Javnom pozivu.

Prijava za sufinanciranje po ovom Javnom pozivu dostavlja se **u zatvorenoj omotnici u tiskanom i elektroničkom obliku na USB-u** na adresu: **Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, Radnička cesta 80, 10 000 Zagreb**

Zatvorena omotnica mora sadržavati:

- datum i vrijeme zaprimanja u poštanskom uredu ili potvrdu o zaprimanju u urudžbenom zapisniku Fonda
- naznaku „**Javni poziv za sufinanciranje nabave uređaja za sprječavanje nastanka biootpada (otpada od hrane) u kaznenim tijelima zatvorskog sustava MPU RH“ (JP EU-1/2024)**
- naziv i adresu prijavitelja

Prijave se zaprimaju u pisarnici Fonda radnim danom od 8.30 do 15.30 sati ili poštom preporučeno.

Podnošenje prijava na Javni poziv započinje 13. rujna 2024. godine od 9:00 sati.

Fond pridržava mogućnost privremenog zatvaranja Javnog poziva i njegovog ponovnog otvaranja, ovisno o iznosu raspoloživih sredstava.

Obavijest o svim promjenama statusa Javnog poziva (obavijest o iskorištenosti sredstava, privremeno/trajno zatvaranje ili ponovno otvaranje) bit će javno dostupna putem mrežne stranice Fonda www.fzoeu.hr.

IX. OBRADA PRIJAVA, DONOŠENJE ODLUKE I SKLAPANJE UGOVORA

Fond neće razmatrati prijave:

- koje su dostavljene prije službene objave Javnog poziva, nakon isteka kalendarskog roka za dostavu prijave po ovom Javnom pozivu, odnosno nakon objave na mrežnim stranicama Fonda o iskorištenosti predviđenih sredstava za ovaj Javni poziv
- koje nisu predmet ovog Javnog poziva
- koje su dostavljene od prijavitelja koji ovim Javnim pozivom nisu određeni kao korisnici sredstava Fonda.

Prijavitelj u roku za dostavu prijave, a prije donošenja Odluke Fonda o odabiru korisnika i dodjeli sredstava Fonda (u daljnjem tekstu: Odluka) može svojom potpisanom izjavom zatražiti povrat prijave, odustati od iste, izmijeniti je ili istu dopuniti.

Dopunom dokumentacije nije dopušteno mijenjati prijavu za sufinanciranje na način kojim se povećavaju tražena bespovratna sredstva.

Prijave se otvaraju i razmatraju kronološki prema datumu i vremenu zaprimanja. Prijave pristigle na ovaj Javni poziv koje su pravovremene, dopuštene i podnesene od strane prijavitelja na koje se ovaj Javni poziv odnosi, razmatraju se u skladu s uvjetima i kriterijima određenim Javnim pozivom i *Pravilnikom*.

Fond može od prijavitelja zatražiti elektroničkim putem (e-mailom) ili poštom preporučeno dopunu dokumentacije te mu dodijeliti rok za dostavu iste. Ukoliko prijavitelj u zadanom roku dostavi dopunu dokumentacije, dan zaprimanja dopune dokumentacije smatrat će se danom zaprimanja potpune prijave.

Dopunjenu prijavu Fond će razmatrati sukladno uvjetima Javnog poziva i raspoloživim sredstvima.

Od prijavitelja koji je dostavio svu obveznu dokumentaciju Fond može zatražiti pojašnjenje u roku za dostavu prijave. U slučaju pojašnjenja, prijava ne dobiva novi redni broj.

Fond će pravovremeno pristigle prijave koje su dopuštene i podnesene od strane prijavitelja na koje se ovaj Javni poziv odnosi, a sadrže svu obaveznu i urednu dokumentaciju utvrđenu ovim Javnim pozivom i za koje postoje raspoloživa sredstva Fonda, obraditi i donijeti Odluku.

Fond će temeljem Odluke, s odabranim korisnikom sklopiti **Ugovor o neposrednom sudjelovanju Fonda u sufinanciranju nabave uređaja za sprječavanje nastanka biootpada (otpada od hrane)** (u daljnjem tekstu: Ugovor).

Prijaviteljima čije prijave ne udovoljavaju uvjetima Javnog poziva, Fond će dostaviti pisanu Obavijest.

Odluka, Ugovor i Obavijest dostavljaju se poštom preporučeno. Korisnik je obvezan bez odgađanja, jedan primjerak potpisanog i ovjerenog Ugovora vratiti Fondu.

Ugovor stupa na snagu danom potpisa obiju ugovornih strana, čime korisnik prihvaća uvjete zajedničkog sudjelovanja u sufinanciranju sukladno općim aktima Fonda te se obvezuje uložiti vlastita sredstva u nabavu uređaja.

Ugovorom će se sukladno općim aktima Fonda posebno urediti:

- predmet Ugovora
- visina dodijeljenih sredstava
- uvjeti i način korištenja sredstava Fonda
- prava i obveze ugovornih strana
- rokovi, uvjeti i način isplate dodijeljenih sredstava Fonda na IBAN korisnika
- razdoblje provedbe nabave uređaja i razdoblje prihvatljivosti troškova
- obveza dostave dokaza o provedenim postupcima javne nabave
- način praćenja i kontrole namjenskog trošenja dodijeljenih sredstava Fonda
- mjere zbog neispunjavanja ugovornih obveza, a posebno zbog nenamjenskog korištenja sredstava Fonda
- obvezu korištenja i vlasništva uređaja najmanje 2 godine od sklapanja Ugovora
- obveza provođenja mjerenja ulaznih i izlaznih količina otpada od hrane, te dostava podataka na godišnjoj razini tijekom 2 godine
- obvezu izvješćivanja na okolnost dvostrukog financiranja
- ostala međusobna prava i obveze.

Razdoblje provedbe nabave uređaja započinje danom objave ovog Javnog poziva, a završava 12 mjeseci od dana stupanja Ugovora na snagu.

Razdoblje prihvatljivosti troškova započinje danom objave Javnog poziva, a završava 12 mjeseci od dana stupanja Ugovora na snagu.

Trošak mora nastati u razdoblju provedbe nabave uređaja da bi bio prihvatljiv za sufinanciranje. Vrijeme nastanka troškova utvrđuje se datumom izdavanja računa za nabavu uređaja i drugom dokumentacijom.

Prihvatljivi troškovi za sufinanciranje su troškovi nastali u razdoblju provedbe nabave uređaja i plaćeni do isteka razdoblja prihvatljivosti troškova.

Iznimno, iz Fonda opravdanih razloga i/ili u skladu s posebnim propisima/aktima nadležnih tijela moguće je, po prethodno donesenoj poslovnoj odluci Fonda i pod jednakim uvjetima za sve korisnike, regulirati ugovorne odredbe vezane uz rok provedbe predmeta Ugovora.

Preraspodjela iznosa, unutar stavaka ugovorenog troškovnika, moguća je u skladu sa provedenim postupkom nabave i uz pisani zahtjev korisnika sredstava koji sadrži obrazloženje i na koji Fond mora dati suglasnost.

Ugovorom nije moguće pojedinačno mijenjati odredbe kojima se mijenjaju kriteriji i uvjeti dodjele sredstava koji su određeni Javnim pozivom i u skladu s donesenom Odlukom.

Fond ne sudjeluje u ugovaranju poslovnih odnosa korisnika i ostalih sudionika u provedbi predmeta sufinanciranja ovog Javnog poziva te ne može:

- sudjelovati/posredovati u njihovom rješavanju
- snositi posljedice u sporovima i potraživanjima koje s osnova tih poslovnih odnosa mogu nastati
- iste uvažavati kao opravdani razlog ukoliko su suprotne uvjetima ovog Javnog poziva, Odluke i sklopljenog Ugovora s Fondom.

Sva komunikacija s Fondom (dopisi, priopćenja, dostava računa, dokumentacije i dr.) mora biti od strane Korisnika, s popratnim dopisom potpisanim i ovjerenim od odgovorne/ovlaštene osobe Korisnika dostavljeno elektroničkom poštom ili poštom preporučeno.

X. PRIGOVOR

Prijavitelji i odabrani korisnici mogu izjaviti prigovor Fondu na obavijest/Odluku u roku od 30 dana od dana primitka iste. Protekom navedenog roka Fond neće razmatrati dostavljeni prigovor.

Prigovor se podnosi poštom preporučeno ili elektroničkom poštom na adresu prigovor@fzoeu.hr.

Prigovor mora biti propisno ovjeren i vlastoručno potpisan od strane odgovorne osobe podnositelja prigovora te sadržavati: naziv i OIB pravne osobe, akt i klasifikacijsku oznaku akta koji se pobija, klasifikacijsku oznaku i naziv javnog poziva na koji se prigovor odnosi, razloge pobijanja akta s obrazloženjem, dokaze/dokumentaciju kojom se pravdaju navodi prigovora (ako je primjenjivo), punomoć za zastupanje kada je prigovor podnesen od strane punomoćnika i/ili drugi dokument kojim se dokazuje pravni interes.

XI. ISPLATA SREDSTAVA FONDA

Za isplatu sredstava Fondu se dostavlja sljedeća dokumentacija:

1. Zahtjev za isplatu potpisan i ovjeren od odgovorne/ovlaštene osobe korisnika (u neobveznoj formi) u izvorniku
2. Dokumentacija o provedenom postupku nabave sukladno internom aktu o jednostavnim nabavama:
 - Ponuda
 - Sklopljeni ugovor/narudžbenica

- Ostala dokumentacija na zahtjev Fonda

ili

Dokumentacija o provedenoj nabavi sukladno Zakonu o javnoj nabavi („Narodne novine broj 120/2016, 114/2022):

- Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda
 - Odluka o odabiru
 - Ponuda odabranog ponuditelja
 - Sklopljeni ugovor s odabranim ponuditeljem
 - Ostala dokumentacija na zahtjev Fonda
3. Knjigovodstvena/računovodstvena isprava (ispostavljena sukladno svim primjenjivim propisima) kojom se dokazuje nastanak troškova (Račun/e-Račun za nabavljeni uređaj)
 4. Knjigovodstvena dokumentacija kojom se dokazuje trošak npr. u svrhu utvrđivanja da se PDV ne koristi kao pretporez ukoliko sredstva Fonda budu dodijeljena sa PDV-om (u vidu preslike Knjige ulaznih računa (URA) iz koje je vidljivo u kojem iznosu se prema računu temeljem kojeg se traži isplata sredstava Fonda PDV ne koristi kao pretporez)
 5. Otpremnica/dostavnica
 6. Zapisnik o primopredaji uređaja
 7. Druga dokumentacija na zahtjev Fonda

Fond zadržava pravo traženja dostave druge dokumentacije u svrhu utvrđivanja opravdanosti zahtjeva za isplatu sredstava.

Sva navedena dokumentacija dostavlja se u **tiskanom i elektroničkom obliku na USB-u**.

Iznos isplaćenih sredstava ne može biti veći od iznosa odobrenih sredstava utvrđenih Odlukom i Ugovorom.

Fond bespovratna sredstva pomoći isplaćuje sukladno sklopljenom Ugovoru i uvjetima za isplatu i to:

1. Sukladno **odobrenom postotnom učešću** za ostvarene opravdane troškove ako su opravdani troškovi isti ili manji od odobrenih ili
2. Sukladno **odobrenom iznosu** za ostvarene opravdane troškove ako su opravdani troškovi jednaki ili veći od odobrenih.

Fond će temeljem obostrano potpisanog Ugovora i uredne dokumentacije korisniku isplatiti bespovratna sredstva za opravdane troškove predmeta Ugovora na IBAN naznačen u Ugovoru, u roku 30 dana od dana dostavljanja potpune dokumentacije za isplatu, priznate od strane Fonda.

U roku od 30 dana od dana završne isplate sredstava Fonda korisnik je dužan dostaviti **dokaze o plaćanju računa/eRačuna, u cijelosti (potvrda o plaćanju ili izvod iz transakcijskog računa ili potvrda banke o uplati ili drugi odgovarajući dokaz).**

Korisnik je obvezan čuvati izvornike dostavljene dokumentacije do isteka svih rokova utvrđenih posebnim propisima i omogućiti Fondu i drugim nadzornim javnim tijelima uvid u istu prilikom provođenja stručne kontrole od strane Fonda i tih tijela.

Fond pridržava pravo za cijelo vrijeme trajanja sklopljenog Ugovora, pratiti namjensko korištenje sredstava Fonda što uključuje i uvjete koje je trebao ispunjavati odabrani korisnik sredstava, a koji su bili temelj za odobrenje sredstava i sklapanje Ugovora. U slučaju nenamjenski utrošenih sredstava i nepoštivanja ugovornih obveza Fond ima pravo na povrat nenamjenski utrošenih sredstava zajedno sa zakonskom zateznom kamatom.

XII. OSTALE INFORMACIJE

Ovaj Javni poziv objavljen je u Narodnim novinama i na mrežnoj stranici Fonda (www.fzoeu.hr).

Dostavljanjem prijave na ovaj Javni poziv, prijavitelj daje odobrenje Fondu da osnovne podatke objavi na mrežnoj stranici Fonda i u drugim izvješćima.

Sve ostale informacije mogu se dobiti od osobe zadužene za kontakt:

- Ivana Malović, tel. 01 6459 758, e-mail ivana.malovic@fzoeu.hr

Fond se obvezuje štiti osobne podatke fizičkih osoba u skladu s važećim propisima koji uređuju područje zaštite osobnih podataka te se obvezuje poduzeti odgovarajuće tehničke, organizacijske i sigurnosne mjere s obzirom na rizike koji proizlaze iz obrade i prirode osobnih podataka.

Svi osobni podaci prikupljeni i obrađeni temeljem ovog Javnog poziva prikupljaju se i obrađuju u svrhu provedbe Javnog poziva i informiranja javnosti, u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka, odnosno samo u nužnom opsegu za ostvarenje svrhe iz prijave, a sve sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine i Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18). Obveza povjerljivosti ne odnosi se na podatke koje je Fond dužan javno objaviti radi poštivanja načela transparentnosti u provedbi Javnog poziva i u skladu s pravom na pristup informacijama (članak 10. Zakona o pravu na pristup informacijama – „Narodne novine“ broj 25/13 i 85/15).

KLASA: 990-01/24-05/1
URBROJ: 563-07-2/436-24-3
Zagreb, 6. rujna 2024. godine

DIREKTOR
Luka Balen, dipl. oec.



PRILOZI:

Prilog 1	Obrazac 1	Prijavni obrazac
Prilog 2	Obrazac 2	Specifikacija uređaja i troškova
Prilog 3	Obrazac 3	Izjava o korištenju PDV-a kao pretporeza i osiguranju vlastitih sredstva te nepostojanju dvostrukog financiranja